

南海发电一厂有限公司环境安全资金投入制度

为进一步加强企业安全环保管理，确保企业对安全环保技术措施经费使用及时到位，根据《安全生产法》和《环境保护法》等各项规定，依据《企业安全生产费用提取和使用管理办法》（财政部、安监总局财企[2012]16号）和本公司《财务管理制度》，结合实际情况，企业对安全技术措施经费的提取及使用做如下规定：

一、制度规定基本原则

（1）安全生产费用是指企业按照规定标准提取，在成本中列支，专门用于完善和改进企业安全生产条件的资金；

（2）安全环保生产费用投入提取和使用按照“预算管理、确保需要、规范使用”的原则进行财务管理，并纳入企业年度预算；

（3）安全生产投入及安全生产费用在当年度成本中预算，列入重点编制项目，确保安全费用投入保证年度安全生产。

二、制度规定相关依据

（1）国家颁布的劳动保护条例及各级政府发布的指示、标准。

（2）安全环保检查中发现的，尚未解决的，影响安全生产的问题。

（3）预防火灾、爆炸等，对预防职业危害、工伤事故等所采取的技术措施。

（4）影响安全生产和环境保护的重大隐患。

（5）稳定和发展生产所必须的安全技术措施，以及员工提出的有利于安全生产环境保护的合理化建议。

（6）备注：适用于我公司内安全生产费用的提取及使用管理。

三、制度的管理和职责

（1）企业总裁对安全生产费用全面领导。审批安全费用当年预算提取、安全投入计划、安全经费使用报告签呈、安全费用提取和使用年度报告。

（2）财务部对负责安全生产资金统一进行管理预算，审核安全提取、安全投入计划、安全费用使用进度等，根据年度安全生产计

划，做好安全资金的投入落实，负责建立安全费用台帐，确保安全投入及时使用。

(3) 安全环保工作领导小组负责审核、汇总并编制本公司安全投入计划，审核全公司安全投入报告，监督检查安全投入计划的落实情况，汇总并建立全公司安全投入台帐，编制年度安全经费提取和投入情况报告。

(4) 各部门主管领导按照职责分工对有关专业的安全生产费用计取、支付、使用实施监督管理。

(5) 安全生产费用实行预算管理控制。按规定范围和用途进行安排使用，不得挪用和他用。年度未实施的安全计划，预算转入下年度使用，安全费用预算经费不足的，超出部分按正常成本费用列支。

四、控制要求

(1) 按照公司要求，结合公司实际情况，提取安全生产环境保护专项费用。

(2) 制定安全生产费用预算时应考虑重大或重要危险因素预防控制所采取的技术措施。

(3) 财务部应对安全生产资金情况进行统计、汇总，行政部应督促相关部门按计划进行实施，检查实施情况，并在年终工作总结中对安全生产费用投入情况和实施效果进行总结。

(4) 采购部门应确保采购的安全设施、安全物资等合格有效，符合安全标准或相关要求。

(5) 各部门在安全资金使用时应做到“三到位”，即：“责任到位、措施到位、资金到位”，在具体项目实施上应做到“四定”，即：定项目、定措施、定责任人、定期限。

五、制度使用范围

(1) 安全技术措施工程建设：①完善、改造和维护安全防护设备实施；②安全环保评价、重大危险源监控、事故隐患评估和整改；③安全环保工程项目维护保养资金；④安全工程项目建设和安全工程项目维护保养的人员、时间投入。

(2) 劳动防护用品与保健的投入：①劳动防护用品（如安全帽、防尘、防毒口罩、防护眼罩等）费用；②保健费用：职工体检费用、职业病预防费用、消暑降温食品补贴费用等。

(3) 安全生产环境保护教育培训：①对职工进行的安全教育（包括三级安全教育、特种作业教育培训、安全知识讲座等）的费用；②安全生产例会、安全活动月费用等；③安全警示标识标语、宣传栏、印单等费用。

(4) 日常安全管理投入：安全环保管理员正常开展工作的办公投入、补贴、津贴等。

(5) 设备设施安全性能检测检验。

(6) 应急救援器材、装备的配备及应急救援演练：①应急救援设施（安全通道、消防器材、抢险救灾的工程设施及器具、警示标志、检测报警仪器、通讯器材等）、设备、用具或用品等；②应急救援组织办公费用；③应急救援培训及演练费用。

(7) 安全标志和标识。

(8) 保险投入：①财产保险投入；②车辆保险投入；③职工工伤保险或者意外保险投入

(9) 事故投入：①事故处理活动费用；②对伤亡职工的救治和赔偿费用；③环境污染处罚与治理费用；④事故发生导致企业停产的损失；⑤企业价值损失和时间上的投入。

环境安全生产专项资金投入表

时间：年 月 日

序号	投入项目	名称	投入时间	数量（单位）	投入金额（元）
1	消防器材				
2	劳保用品				
3	用电安全				
4	培训				
5	消防演习				
6	车间安全生 产建设				
7	其他项目				
					合计：

财务负责人：

安全主任：

企业负责人审核：